

Beste ouders, beste leerling

Hieronder leest u een overzicht van de belangrijkste wijzigingen aan het schoolreglement voor het schooljaar 2023-2024.

De volledige versie van het schoolreglement, alsook dit schrijven met het overzicht van de wijzigingen, vindt u op de website <https://www.steinerschoolturnhout.be/middelbare-school/> naar website van de vestiging Turnhout.

Met een apart formulier willen we uw akkoord met deze wijzigingen registreren. Via dat formulier kan u ook een papieren versie van het schoolreglement of van de wijzigingen aanvragen.

Met vriendelijke groeten

Stijn Van Ballaer

Pedagogisch gevolmachtigde

Informatie over de Onderwijshervorming secundair onderwijs

De structuurwijzigingen naar aanleiding van de modernisering van het secundair onderwijs worden verder uitgerold.

Voor de eerste graad zijn alle aanpassingen nu definitief doorgevoerd: de ruimte om te differentiëren in de lessentabel is duidelijker zichtbaar, wat ten goede komt aan de leerlingen die meer nood hebben aan remediëring of aan verdieping. De basisoptie *Rudolf Steinerpedagogie* in het tweede leerjaar A en de basisoptie *Maatschappij en welzijn - STEM-technieken* in het tweede leerjaar B hebben hun plaats verworven in ons lesaanbod. De nieuwe leerplannen op basis van onze gelijkwaardige eindtermen eerste graad kregen vroeger al goedkeuring van de inspectie. Ook onze vervangende eindtermen voor de tweede en derde graad werden eind vorig schooljaar door het Vlaams parlement goedgekeurd. Er werden onmiddellijk daarna leerplannen bij de inspectie ingediend (april 2022).

In juni 2022 werden de decretale eindtermen vernietigd door het Grondwettelijk Hof, waardoor ook onze vervangende eindtermen "zonder voorwerp" werden. Samen met de onderwijsverstrekkers heeft de overheid in het schooljaar 2022-23 nieuwe minimumdoelen ontwikkeld (dat is de term die men nu in de plaats van 'eindtermen' gebruikt). Hoewel de leerplannen die op deze nieuwe minimumdoelen zijn gebaseerd, nog in een ontwerpfasen zitten, worden ze, net als bij de andere onderwijsverstrekkers, reeds ingevoerd en toegepast vanaf 1 september 2023 en dit zowel in de tweede graad als in het eerste jaar van de derde graad. Dit geldt zowel voor de aso-richting Rudolf Steinerpedagogie als voor de bso- en tso-richtingen die in MSV worden aangeboden.

In deel II : 1. Inschrijvingen en toelatingen

Enemaal ingeschreven, blijf je ook de volgende schooljaren bij ons ingeschreven.

De inschrijving stopt enkel als één van de volgende situaties zich voordoet:

- je verlaat zelf onze school
- je wordt als gevolg van een tuchtmaatregel definitief van school gestuurd
- je voldoet niet langer aan de toelatingsvoorwaarden
- Je bent ingeschreven onder ontbindende voorwaarde en na afweging blijkt dat het voor jou niet mogelijk is om het gemeenschappelijk curriculum te volgen. We onderscheiden daarbij twee situaties, naargelang het soort verslag:
 - o je beschikt over een verslag OV4 (opgemaakt vóór 1 september 2023) of over een OV4-verslag (opgemaakt vanaf 1 september 2023). In dat geval is een individueel aangepast curriculum geen mogelijkheid. Je inschrijving kan dan na overleg met jou, je ouders en het CLB ontbonden worden en stopt in dat geval ofwel op het moment dat je in een andere school ingeschreven bent en uiterlijk een maand (vakantieperioden niet inbegrepen) na onze beslissing, ofwel op het einde van het huidige schooljaar, ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar.
 - o Je beschikt over een verslag OV1, 2 of 3 (opgemaakt vóór 1 september 2023) of over een IAC-verslag (opgemaakt vanaf 1 september 2023). In dat geval maken we nog de afweging of een individueel aangepast curriculum mogelijk is. Alleen als we ook een individueel aangepast curriculum niet haalbaar zien, kan je inschrijving na overleg met jou, je ouders en het CLB ontbonden worden. De inschrijving stopt in dat geval ofwel op het moment dat je in een andere school ingeschreven bent en uiterlijk een maand (vakantieperioden niet inbegrepen) na onze beslissing, ofwel op het einde van het huidige schooljaar, ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar.
- Je bent reeds ingeschreven maar je noden als leerling wijzigen. We onderscheiden daarbij drie situaties:
 - o het CLB maakt een IAC-verslag op omdat ook na redelijke aanpassingen het

- o voor jou niet mogelijk is om het gemeenschappelijk curriculum te blijven volgen. Je inschrijving kan dan na overleg je inschrijving na overleg met jou, je ouders en het CLB ontbonden worden en stopt in dat geval ofwel op het einde van het huidige schooljaar ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar, tenzij we een individueel aangepast curriculum haalbaar zien.
- o het CLB maakt een OV4-verslag op. Je inschrijving kan dan na overleg met jou, je ouders en het CLB ontbonden worden en stopt in dat geval ofwel op het einde van het huidige schooljaar ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar, tenzij we een gemeenschappelijk curriculum met de nodige hulpverlening mogelijk zien.
- o het CLB wijzigt het huidige verslag (opgemaakt vóór 1 september 2023) of IAC-verlag (opgemaakt vanaf 1 september 2023) omdat ook na redelijke aanpassingen het voor jou niet mogelijk is om het individueel aangepast curriculum te blijven volgen. De inschrijving kan dan na overleg met jou en het CLB ontbonden worden en stopt in dat geval ofwel op het einde van het huidige schooljaar, ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar.
- jij en je ouders gaan niet akkoord met een nieuwe versie van het schoolreglement. Je inschrijving stopt dan op het einde van het lopende schooljaar
- je blijft ondanks begeleiding spijbelen

We kunnen je niet inschrijven als je vóór de start van het schooljaar al 25 jaar bent geworden. Voor een inschrijving in het derde jaar van de derde graad bso (bio-ecologische bouwafwerking) geldt deze maximumleeftijd niet.

Als je wenst te veranderen van vestiging of als je wenst te veranderen van school, melden je ouders dit onmiddellijk aan de school.

Bij de start van het schooljaar kun je veranderen van studierichting – al dan niet in dezelfde vestigingsplaats. Dit moet uiterlijk op 31 augustus aangevraagd worden.

Bij de start van het schooljaar kun je in dezelfde studierichting veranderen van vestigingsplaats indien in het leerjaar van de vestiging waarnaar je wil overstappen nog plaats is. Dit moet uiterlijk op 31 augustus aangevraagd worden.

In de loop van het schooljaar kun je veranderen van vestigingsplaats indien in het leerjaar waarnaar je wil overstappen nog plaats is.

In de loop van het schooljaar kun je enkel overstappen naar een andere studierichting vóór een bepaalde datum die wettelijk is vastgelegd. Daarna kan enkel in uitzonderlijke gevallen de toelatingsklassenraad beslissen dat je nog kan veranderen. Je kunt niet veranderen als in de andere studierichting de maximumcapaciteit al werd bereikt.

In deel II : 2.5 Samenwerking met een school voor buitengewoon onderwijs (nieuw)

Beschik je over een verslag (opgemaakt vóór 1 september 2013), een IAC- of een OV4-verslag (opgemaakt vanaf 1 september 2023), kun je maximaal halftijds de lessen bijwonen in een school voor buitengewoon onderwijs. Deze mogelijkheid is een gunst, geen recht. Dit betekent concreet dat beide scholen hiermee akkoord gaan. We maken daarover afspraken in overleg met jou, je ouders en het CLB. Op de momenten dat je les volgt in het buitengewoon onderwijs, heb je geen recht op leersteun vanuit het leersteuncentrum. De school voor buitengewoon onderwijs staat dan in voor jouw ondersteuning.

In deel II : 2.6 Samenwerking met een leersteuncentrum (nieuw)

Onze school is aangesloten bij het leersteuncentrum OKOplus. Dit leersteuncentrum biedt de nodige leerondersteuning op basis van ons eigen pedagogisch project. Het biedt ondersteuning aan leerlingen, leraren en het schoolteam met een maximaal effect op de klasvloer. Leersteun is ondersteuning die jouw maximale ontplooiing, leerwinst, welbevinden, zelfredzaamheid en volwaardige participatie bevordert en die de competenties van leraren versterkt in het begeleiden van leerlingen met specifieke

onderwijsbehoeften. Leersteun zet in op het creëren van een inclusieve klaspraktijk en inclusieve schoolcultuur.

OKOplus biedt leersteun aan voor alle types. Waar nodig wordt een ad-hocsamenwerking aangegaan met een specifiek of ander leersteuncentrum.

De school kan leersteun aanvragen voor alle leerlingen die beschikken over een gemotiveerd verslag of verslag (opgemaakt vóór 1 september 2023) of over een GC-verslag, IAC-verslag of OV4-verslag (opgemaakt vanaf 1 september 2023). Zo een verslag wordt opgemaakt door het CLB in overleg met de school, je ouders en jijzelf.

De leersteunondersteuner komt naar je school. Hij/zij kan jou ondersteunen, je lera(a)r(en) en/of het hele schoolteam. Het leersteuncentrum geeft jouw leersteuntraject vorm in overleg met je school, jijzelf en je ouders. Het CLB kan hierbij betrokken worden als dat nodig zou zijn.

Informatiepunt

Leersteuncentrum OKOplus heeft een informatiepunt voor ouders, leerlingen en scholen. Je kan er terecht voor informatie of met vragen over leersteun. Het mailadres is informatiepunt@okoplus.be

Vragen die casusgebonden zijn en die de tussenkomst van het CLB vereisen, worden doorverwezen naar het CLB.

Klachten en bemiddeling

Als ouders vragen of klachten hebben over de leersteun kunnen ze in de eerste plaats terecht bij de betrokken medewerkers. Als het gesprek met de betrokken medewerkers niet tot een gewenst resultaat leidt, kan je een klachtenprocedure opstarten. Indien die klacht niet tot een oplossing zou leiden, kan onafhankelijke bemiddeling worden ingeschakeld via het CLB van de school. De contactgegevens van het CLB van de school vind je in dit schoolreglement.

In deel II : 2.7 Deconnectie (nieuw)

Op onze school gelden er afspraken over de communicatie tussen het schoolteam, de ouders en de leerlingen. Die zijn afgestemd op het afsprakenkader deconnectie dat een bijlage is van het arbeidsreglement voor de personeelsleden.

Deze afspraken worden opgenomen in een addendum bij het schoolreglement .

In deel II : 4.2.5. Monitoringssoftware (nieuw)

Wanneer je tijdens de schooltijd gebruik maakt van een computer, kan de leraar werken met een computerprogramma, waarmee hij onder meer je scherm kan blokkeren, bekijken, projecteren of overnemen of er screenshots van kan nemen. Dit heeft als doel om het leren zo gericht en efficiënt mogelijk te laten verlopen. De leraar zorgt ervoor dat zijn gebruik hiervan redelijk is en tot doel heeft jouw werkzaamheden op te volgen, bij te sturen en te evalueren. We verwachten van jou dat je jouw computer tijdens de schooltijd enkel gebruikt voor de taken of opdrachten die je krijgt.

Deel II : 4.5. Klachtenregeling

Ben je over iets niet tevreden op onze school, dan kun je contact opnemen met de pedagogisch gevolmachtigde van jouw vestiging. In dit overleg zal een oplossing gezocht worden.

Blijf je bezorgdheden hebben, dan kun je contact opnemen met het schoolbestuur:

Thomas Vercauteren, Gemandateerde van het schoolbestuur
vzw Middelbare Steinerschool Vlaanderen
Kasteellaan 54, 9000 Gent

In deel III : 1.2.3. De vestigingen

MSV is een door de overheid erkend pedagogisch geheel met de volgende vestigingen:

Vestiging te	Adres	Studieaanbod
Aalst	Affligemdreef 71 9300 Aalst	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie Rudolf Steinerpedagogie (RSP) ▪ 2^{de} en 3^{de} graad aso – RSP
Berchem	Diksmuidelaan 227 2600 Berchem	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 1^{ste} leerjaar B ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie RSP ▪ 2^{de} leerjaar B, basisoptie Maatschappij en welzijn – STEM-technieken ▪ 2^{de} en 3^{de} graad aso – RSP ▪ 2^{de} graad bso - Zorg en welzijn ▪ 1^{ste} leerjaar 3^{de} graad bso – Basiszorg en ondersteuning
Brugge	Astridlaan 86 8310 Brugge	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie RSP ▪ 2^{de} en 3^{de} graad aso – RSP
Brussel	Steenweg op Etterbeek 182 1040 Brussel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie RSP ▪ 2^{de} en 3^{de} graad aso – RSP
Gent	Kasteellaan 54 9000 Gent	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie RSP ▪ 2^{de} en 3^{de} graad aso – RSP ▪ 2^{de} graad tso – Bouwtechnieken ▪ 1^{ste} leerjaar 3^{de} graad tso - Bouwtechnieken ▪ 2^{de} leerjaar 3^{de} graad tso – Bouw- en houtkunde
Leuven	Privaatweg 7 3018 Leuven	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie RSP ▪ 2^{de} graad aso - RSP
Leuven	Vaartdijk 5 3018 Leuven	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 3^{de} graad aso - RSP
Lier	Mallekotstraat 43 2500 Lier	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 1^{ste} leerjaar B ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie RSP ▪ 2^{de} leerjaar B, basisoptie Maatschappij en welzijn – STEM-technieken ▪ 2^{de} en 3^{de} graad aso – RSP ▪ 2^{de} graad bso – Hout ▪ 1^{ste} leerjaar 3^{de} graad bso Binnenschrijnwerk en interieur ▪ 2^{de} leerjaar 3^{de} graad bso Duurzaam wonen ▪ 3^{de} leerjaar 3^{de} graad bso – specialisatiejaar Bio-ecologische bouwafwerking
Turnhout	Linieplein 12 2300 Turnhout	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1^{ste} leerjaar A ▪ 2^{de} leerjaar A, basisoptie RSP ▪ 2^{de} en 3^{de} graad aso – RSP

IN DEEL III: 1.2 DE SCHOOL MSV

De directie

- Paul Buyck, directeur
tel 09 235 78 11 paul.buyck@msv-vzw.be

- Thomas Vercauteren, directeur
tel 09 235 78 10 thomas.vercauteren@msv-vzw.be

| Ilse Van Eetvelde, adjunct-directeur

| ilse.vaneetvelde@msv-vzw.be

IN DEEL III : 8. WAARVOOR BEN JE VERZEKERD?

| De school heeft een verzekeringscontract afgesloten tot dekking van ongevallen van de leerlingen en tot dekking van de burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de leerlingen. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij AG Insurance en heeft als polisnummer 03/99.595.104/002 . Je kan de polis inkijken op de Administratieve Zetel van de school.

Deze verzekering is van kracht voor alle activiteiten in schoolverband, inbegrepen de door de school georganiseerde reizen en inbegrepen de normale verplaatsingen van de woonplaats naar school en omgekeerd. Via deze polis zijn de leerlingen verzekerd voor hun burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand (dat is vergelijkbaar met een familiale verzekering), en voor lichamelijke ongevallen (medische kosten).

Bij een ongeval of voorkomend verzekeringsdossier dienen verdere afspraken gemaakt te worden met het schoolsecretariaat.

IN DEEL III : 9 ZET JE IN VOOR DE SCHOOL ALS VRIJWILLIGER

9.1 Verzekeringen

9.1.1 Verplichte verzekering

| Wij hebben een verzekeringscontract afgesloten tot dekking van de burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de organisatie en de vrijwilliger. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij AG Insurance en heeft als polisnummer 03/99.595.104/002 . Je kan de polis inkijken op de Administratieve Zetel van de school.

9.1.2 Vrije verzekering

| Wij hebben een verzekeringscontract afgesloten tot dekking van de lichamelijke schade die vrijwilligers lijden bij ongevallen tijdens het vrijwilligerswerk of op weg naar- en van de activiteiten. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij AG Insurance en heeft als polisnummer 03/99.595.104/002 . Je kan de polis inkijken op de Administratieve Zetel van de school.

9.3 Deontologie

| Aan vrijwilligers die structureel op school aan het werk zijn kan gevraagd worden om een uittreksel uit het strafregister (model 2) te bezorgen.

| Een vrijwilliger gaat discreet om met de informatie die hem of haar is vertrouwd.

IN DEEL II: 2. ONZE SCHOOL

2.1 Lesspreiding (dagindeling) – vakantie- en verlofregeling

Een overzicht van de vrije dagen en de vakantieperiodes voor dit schooljaar vind je in het punt 'Jaarkalender' in deel III. In uitzonderlijke gevallen kunnen we om organisatorische redenen afwijken van de normale dagindeling.

Op een aantal momenten tijdens het schooljaar organiseren we activiteiten die aansluiten bij ons pedagogisch project. Deze activiteiten kunnen weleens starten of eindigen buiten de normale schooluren. De data vind je terug in de 'Jaarkalender' in deel III. Deelname aan deze activiteiten is verplicht.

Voor de aanvang van de lessen voorzien we in toezicht op het schooldomein vanaf 8.25 u. Pas vanaf dan worden de leerlingen op school verwacht. Na de schooluren is er toezicht voorzien tot een half uur na het einde van het laatste lesuur. Voor en na die uren hebben de leerlingen een bijzondere toelating nodig om het schooldomein te betreden.

IN DEEL II: 4 LEEFREGELS, AFSPRAKEN, ORDE EN TUCHT

4.1.5 Grensoverschrijdend gedrag

We vinden het belangrijk dat relaties in het algemeen bespreekbaar zijn op onze school. Wij aanvaarden geen grensoverschrijdend gedrag, van welke aard ook. Als je met vragen zit of je niet goed voelt bij iets wat op school is gebeurd, kan je contact opnemen met de vertrouwenspersoon binnen de school. Wij zullen dan een manier zoeken om je te helpen, zonder te oordelen en met aandacht voor de privacy van alle betrokkenen.

4.1.7 Gebruik van schoolsoftwareplatform

De school zal vanaf schooljaar 2023-2024 gebruik maken van de toepassingen van Google Workspace for Education.

De leerkrachten en ondersteunende personeelsleden zullen voor de rapportenmodule, het puntenboek en het leerlingenvolgsysteem Smartschool gebruiken. Ouders en leerlingen gebruiken dit platform niet.

4.3.2 Rook- en alcoholverbod

Op school geldt er een absoluut en permanent verbod op het gebruik, het onder-invloed-zijn of verhandelen van alcohol en rookwaren (bv. sigaren, sigaretten, elektronische sigaretten, shisha-pen, heatstick, pruim- en snuiftabak, etc.).

Het verbod geldt voor het volledige schooldomein met inbegrip van de open plaatsen en aan de schoolpoort. We vragen ook met aandring om in de onmiddellijke buurt en in het gezichtsveld van de in- en uitgangen van de school niet te roken of alcohol te gebruiken.

Deze regel geldt ook tijdens activiteiten die de school organiseert, zoals extra-murosactiviteiten. Voor meerdaagse activiteiten (bv. buitenlandse reis) wordt het rook- en alcoholverbod met de klasgroep en ouders besproken en wordt hierover een afsprakenkader opgemaakt.

Als je het rook- en alcoholverbod overtreedt, kunnen we een sanctie opleggen volgens ons herstel- en sanctioneringsbeleid. Als je vindt dat deze regels op school ernstig met de voeten worden getreden, kan je terecht bij de pedagogisch gevolmachtigde.

IN DEEL 3: BIJKOMENDE INFORMATIE

1.3.7 Meer details

De klastitularis van de zevende klas is Frank De Bauw, co-titularis Anneke Van Osselt

De klastitularis van de achtste klas is Jef Van Eyck, co-titularis Stijn Van Ballaer

De klastitularis van de negende klas is Floor Compeers, co-titularis Annemarie Muurling

De klastitularis van de tiende klas is An Van den Borre, co-titularis Katrien Lavrysen

De klastitularis van de elfde klas is Louise D'hond, co-titularis Natalie Marivoet

De klastitularis van de twaalfde klas is Sanne Brys, co-titularis Sven Verhoeven

5 DAGINDELING

De lessen worden gespreid over 9 halve dagen van maandag tot vrijdag. De vrije halve dag valt voor alle klassen op woensdagnamiddag.

De begin- en einduren van de lessen worden afgestemd op het lessenrooster van de hospiterende school, PT²O.

Les 1	8.50 u. – 10.50 u.
Les 2	
PAUZE	10.50 u. – 11.15 u.
Les 3	11.15 u. – 12.05 u.
Les 4	12.05 u. – 12.55 u.
MIDDAGPAUZE	12.55 u. – 13.50 u.
Les 5	13.50 u. – 14.40 u.
Les 6	14.40 u. – 15.30 u.
PAUZE	15.30 u. – 15.40 u.
Les 7*	15.40 u. – 16.30 u.

* Enkel klas 8 en 9 hebben op maandag een 7de lesuur. Klas 7, 9 en 10 hebben op dinsdag een 7de lesuur.

7 SCHOOLKOSTEN

In het kader van de digisprong is een aparte gebruiksovereenkomst voor de chromebooks met de ouders en leerlingen opgemaakt. Er worden geen gebruikskosten doorgerekend, enkel een waarborg van 50 euro en vergoeding van schade indien nodig. De overeenkomst wordt bij het schoolreglement gevoegd.